**Информационная карта педагога для аттестации на ПЕРВУЮ и ВЫСШУЮ квалификационные категории**

**по должности «Советник по воспитанию»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Основные сведения о специалисте:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ФИО (полностью): | | | | | | | Дата рождения: | | | | | Имеющаяся  категория: | | | | | | Заявленная  категория: | |
| Должность по трудовой книжке:  Место работы (расписывается полностью):  Есть ли совмещение (справка о внешнем совместительстве) | | | | | | | **Стаж** | | | | | | | | | | | | |
| общий: | | | | педагогический: | | | | | | в должности: | | |
| Звание: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Образование, год окончания:  специальность:  Повышение квалификации (дата, учреждение, тема, часы): | | | | | | | | Для советника по воспитанию  Программа воспитания ОУ и План воспитательной работы. | | | | | | | | | | | |
| Направленность деятельности: художественная, техническая, социально-педагогическая и т.д.: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. Личный вклад (**награды, грамоты ПДО, благодарственныес указанием даты**): *(указать ссылку)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| уровень | дата | награда | | | за подписью | | | | | за какие заслуги? | | | | | | | | | |
| Образовательной организации: |  |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Всего благодарственных: Всего грамот: Всего Почётных грамот:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальный: |  |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Всего благодарственных: Всего грамот: Всего Почётных грамот:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Республиканский и выше |  |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Всего благодарственных: Всего грамот: Всего Почётных грамот:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1. Показатели научно-методической, исследовательской, инновационной деятельности через транслирование опыта:** (проекты, мастер-классы, лекции, профессиональные конкурсы) у*казать ссылку* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| год | мероприятие | | | | | тема | | | | | | | | | | результативность | | | |
|  |  | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
| **2.2. Публикации** (перечисление, сканирование, ссылки): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| год | тема | | | | | тема | | | | | | | | | | результативность | | | |
|  |  | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
| **2.3. Участие в работе экспертных комиссий** (ссылки**)**: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| год | мероприятие | | | | | назначение | | | | | | | | | | результативность | | | |
|  |  | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
| **2.4. Методическое сопровождение педагогических работников организации** (ссылки) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| год | мероприятие | | | | | сопровождение | | | | | | | | | | результативность | | | |
|  |  | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |
| **Достижение обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 С изменениями и дополнениями от:**21 марта, 25 мая 2019 г., 12 марта 2020 г., 24 марта 2022  **Краткий анализ мониторинга, проблемы, перспективы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1. Мониторинговые исследования образовательного процесса в учреждении (**в соответствии с образовательными задачами: обучение, воспитание, развитие - результаты в %)**:**  ***(Перечислить все творческие объединения по направленности, или сетевому взаимодействию с указанием уровня и охвата)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| учебный год | достижения | | | Метод исследования | | | | | | | | | результаты на конец года | | | | | | |
| **2022-2023** | **Достижения всех детей по профилю**  (с республик. уровня и выше).  Кол-во объединений-  Охват детей-100% | | | Критерии:   1. Дипломы 1-3 степ, итого 2. Дипломы участия, итого | | | | | | | | | Высокий уровень- %  Средний уровень-%  Низкий уровень-% | | | | | | |
| **2023-2024** | Высокий уровень- %  Средний уровень-%  Низкий уровень-% | | | | | | |
| **2022-2023** | **Достижения детей по выступлению с проектами, докладами:**  Кол-во объединений-  Охват детей-100% | | | Критерии:  1. Дипломы 1-3 степ, итого  2. Дипломы участия, итого | | | | | | | | | Высокий уровень- %  Средний уровень-%  Низкий уровень-% | | | | | | |
| **2023-2024** | Высокий уровень- %  Средний уровень-%  Низкий уровень-% | | | | | | |
| **2022-2023** | **Одарённые дети, КДН или ПНД, СОП**  **(РФ, МН)**  Кол-во объединений-  Охват детей-100% | | | Критерии:  1. Дипломы 1-3 степ, итого  2. Дипломы участия, итого | | | | | | | | | Высокий уровень- %  Средний уровень-%  Низкий уровень-% | | | | | | |
| **2023-2024** | Высокий уровень- %  Средний уровень-%  Низкий уровень-% | | | | | | |
| * 1. **Результаты освоения воспитанниками предметных метапредметных и личностных результатов *за период 1-3 лет обучения через достижения):***   Достижения в олимпиадах, конкурсах по профилю по кол-ву чел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.  Количество уч-ся выступивших с проектами, докладами и дт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.  Количество одарённых детей по достижениям РФ, МН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4. Охват участников в мероприятиях :** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень и название мероприятий | | | охват уч-ов 2022-2023 | | охват уч-ов 2023-2024 | | | |  | | | | |  | | | | |  |
| Образовательной организации: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
| Всего мероприятий и охват детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальный: |  | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
| Республиканский |  | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
| Региональный: |  | |  | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
| Всероссийский: |  | |  | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
| Международный |  | |  | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  | | | | | |  | | | |  |
| Всего мероприятий и охват детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дать анализ своей работы (приоритеты, проблемы, перспективы), приложения сценарий, план подготовки и проведение мероприятий, отзывов и т.д | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. Информационная карта должна быть заверена директором или заместителем директора по УВР.
2. Информационная карта должна быть переведена в формат PDF.
3. Все ссылки должны быть активированы с попаданием на данный документ!
4. Все подтверждающие программно-методические, дидактические и другие материалы (по пунктам карты) размещаются на личной странице в сети Интернет или в «Облаке».

Директор ФИО

МП