

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Бурятия «Бурятский республиканский институт образовательной политики»

«ПРИНЯТО»

Ученым советом БРИОП  
Протокол от « 29 » ноября 2013 г.  
№ 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор  
Г.Н. Фомицкая  
Введено в действие приказом № 239  
от « 06 » декабря 2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ  
ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

(в редакции, соответствующей приказу ректора ГАУ ДПО РБ «БРИОП»  
от 11.08.2015г. №180)

**I. Общие положения**

1.1. Кафедра инновационного проектирования (далее-кафедра) является структурным подразделением Бурятского республиканского института образовательной политики (далее-Институт).

1.2. В своей деятельности кафедра руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Республики Бурятия; Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Института и настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность Института по организации образовательного процесса.

1.4. Деятельность кафедры курирует проректор по научно-инновационной работе Института.

1.5. Отчеты о работе заслушиваются на заседании Ученого совета Института не реже одного раза в год.

**II. Основные цели и направления деятельности кафедры**

Основные цели и задачи кафедры:

2.1. Цель: организация, внедрение и научно-методическое сопровождение инновационных проектов, направленных на повышение эффективности развития системы образования республике Бурятия.

2.2. Задачи:

2.2.1. координация и научно-методическое сопровождение инновационных процессов образовательных учреждений;

2.2.2. проведение научно-исследовательской работы по реализации инновационных проектов, направленных на развитие системы образования в регионе;

2.2.3. организация профессиональной, общественной экспертизы по реализации инновационных проектов;

2.2.4. организация и развитие деятельности экспериментальных инновационных площадок;

2.2.5. организация и проведение курсов повышения квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений, специалистов органов управления образованием по проблемам инновационного проектирования и развития системы образования в регионе.

2.3. Основными направлениями деятельности кафедры являются:

2.3.1. научно-исследовательская деятельность в сфере инновационного проектирования в системе образования Республики Бурятия;

2.3.2. научно-методическое руководство инновационной деятельностью муниципальных органов управления образованием и образовательных учреждений

2.3.3. организация и экспертно-аналитическое сопровождение профессиональных конкурсов инновационных культурно-образовательных проектов на всех уровнях;

2.3.4. повышение квалификации по проблемам разработки, мониторинга инновационных программ и проектов образовательных учреждений.

### **III. Организационная структура кафедры**

3.1. Состав кафедры определяется, исходя из задач и научных направлений, согласно штатному расписанию Института.

3.2. Общее руководство кафедрой осуществляет ее заведующий, назначаемый приказом ректора Института.

3.3. Научно-педагогические работники принимаются на работу по конкурсу или приказом ректора Института.

3.4. Обязанности сотрудников устанавливаются должностными инструкциями и функциональными обязанностями, исходя из штатного расписания и Устава Института.

### **IV. Управление кафедрой**

4.1. Управление кафедрой осуществляется заведующим кафедрой, который назначается на должность и освобождается от обязанностей приказом ректора Института.

4.2. Заведующий кафедрой в рамках своих полномочий обеспечивает реализацию основных целей и направлений деятельности кафедры:

4.2.1. разрабатывает планы научно-исследовательских работ и педагогического сопровождения инновационных проектов, организует их выполнение;

4.2.2.обеспечивает координацию деятельности с другими подразделениями Института, а также с другими научными и образовательными учреждениями;

4.2.3.принимает меры по привлечению к выполнению научно-исследовательских работ слушателей курсов повышения квалификации.

4.3. Заведующий кафедрой несет ответственность за научно-методический уровень, своевременность выполнения, результативность, внедрение и эффективность проводимых в ней исследований и работ.

## **V. Права и обязанности**

6.1.Сотрудники кафедры имеют право:

6.1.1.. пользоваться материальными, техническими и информационными ресурсами Института;

6.1.2. направлять заявки на приобретение необходимого оборудования для успешной работы кафедры;

6.1.3. запрашивать в установленном оперативном порядке и получать необходимую в соответствии с компетенцией кафедры информацию от руководителей структурных подразделений и иных специалистов;

6.1.4. знакомиться с проектами решений, получать в установленном порядке решения, постановления и другие нормативно-правовые документы;

6.1.5. присутствовать на совещаниях, заседаниях, по вопросам, входящим в компетенцию кафедры, проводимых в Институте и его структурных подразделениях;

6.1.6. осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений Института, органами управления муниципальных систем образования, региональной системы образования, образовательными организациями;

6.1.7. защищать профессиональную честь и достоинство;

6.1.8. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы кафедры, давать по ним объяснения.

6.2.Сотрудники кафедры обязаны:

6.2.1.знать нормативные и правовые документы по вопросам оформления аналитической информации о деятельности Института.

6.2.3.постоянно повышать собственный уровень профессиональной компетентности;

6.2.4.владеть формами и методами проведения анализа и обобщения информации в пределах компетенции;

6.2.6.оказывать грамотную консультативную помощь педагогическим работникам;

6.2.7.соблюдать профессиональную этику .

6.3.Права и обязанности работающих на кафедре определяются законодательством РФ, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Института.

## **VI. Ответственность**

6.1. Сотрудники кафедры несут ответственность за:

6.1.1. должностной проступок, ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, нарушение трудовой дисциплины, превышение должностных полномочий, установленных действующим законодательством.

6.1.2. причинение материального ущерба Институту – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

6.1.3. организацию ненадлежащей защиты информации от несанкционированного доступа в соответствии с законодательством РФ и другими нормативными актами об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке.

6.2. Персональную ответственность за деятельность кафедры и ведение документации кафедры несёт заведующий кафедрой.