



Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального
образования Республики Бурятия
«Бурятский республиканский институт образовательной политики»

Утверждаю:
Ректор 
В.Ц.Цыренов
« 11 »  2022 год

**Положение об использовании
системы электронного обучения e.briop.ru
ГАУ ДПО РБ «БРИОП»
и установления единых требований к ее заполнению**

Улан-Удэ, 2022

1. Основные положения

1.1. Положение об использовании системы электронного обучения e.briop.ru ГАУ ДПО РБ «БРИОП» и установления единых требований к ее заполнению разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 449 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- сборником нормативных документов по организации образовательной деятельности ГАУ ДПО РБ «БРИОП».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок использования и заполнения системы электронного обучения e.briop.ru и регулирует деятельность структурных подразделений при обеспечении процесса использования и контроля данной системы.

2. Цели разработки и использования системы электронного обучения e.briop.ru

Основными целями разработки и использования системы электронного обучения e.briop.ru являются:

- повышение качества подготовки слушателей за счет внедрения современных информационных технологий и средств обучения, включая электронный образовательный контент;
- максимальное удовлетворение спроса на образовательные услуги (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- расширение рынка образовательных услуг;
- интеграция информационно-коммуникационных технологий и современных образовательных технологий.

3. Общий порядок использования системы электронного обучения e.briop.ru

3.1. Система электронного обучения e.briop.ru может использоваться при проведении различных видов учебных занятий, организации самостоятельной работы, текущей, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

3.2. Соотношение объема учебной работы слушателей с использованием системы электронного обучения e.briop.ru и непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем определяется рабочей программой учебного курса, дисциплины.

4. Учебно-методическое обеспечение системы электронного обучения e.briop.ru

4.1. Учебно-методическое обеспечение системы электронного обучения e.briop.ru основано на использовании учебно-методической документации по дополнительной профессиональной программе.

4.2. Учебно-методическая документация - это совокупность учебно-методических материалов, способствующих освоению слушателями дополнительной профессиональной программы в соответствии с нормативными требованиями. Структура и содержание учебно-методической документации по дополнительной профессиональной программе определяются внутренними нормативными документами института.

4.3. Рекомендуемый состав учебно-методической документации по дополнительной профессиональной программе для размещения в системе электронного обучения e.briop.ru:

- расписание занятий;
- оценочные материалы (тесты для входного, текущего и итогового контроля; темы контрольных работ, задания к ним; перечень вопросов к зачетам; рекомендуемые темы рефератов и/или проектов и т.д.).

4.4. Рекомендуемый состав учебно-методической документации по дисциплине для размещения в системе электронного обучения e.briop.ru:

- раздел, тема, количество часов на лекции и практические занятия;
- содержание разделов, блоков, тем/дисциплин, занятий с указанием часов;
- лекции в виде презентаций, видеолекции или конспекты лекций;
- перечень практических/семинарских/лабораторных занятий с методическими рекомендациями для их выполнения;
- материалы для организации самостоятельной работы;
- дополнительный материал в виде справочных изданий и словарей, периодических отраслевых и общественно-политических изданий, научной литературы, хрестоматий, ссылок на базы данных сайтов, справочных систем, электронных словарей и сетевых ресурсов.

5. Роль и место структурных подразделений при обеспечении процесса использования и контроля системы электронного обучения e.briop.ru

5.1 Кафедра:

- организует разработку учебно-методических материалов для использования в системе электронного обучения e.briop.ru в соответствии с утвержденными требованиями;
- определяет содержание и состав учебно-методической документации для размещения в системе электронного обучения e.briop.ru, а также, при необходимости, особенности использования и ограничения доступа слушателей в указанную систему;
- определяет и согласовывает, при необходимости, с центром информационных технологий, дистанционного и сетевого образования требуемое программное, информационное и техническое обеспечение.

5.2 Центр информационных технологий, дистанционного и сетевого образования:

- выполняет комплекс работ по сопровождению программного обеспечения системы электронного обучения e.briop.ru в институте;
- осуществляет администрирование баз данных и программного обеспечения, защиту от несанкционированного доступа и компьютерных вирусов;
- в случае необходимости проводит консультационное обслуживание пользователей системы электронного обучения e.briop.ru.

5.3. Учебный отдел:

- осуществляет контроль за размещением учебно-методических материалов в системе электронного обучения e.briop.ru;
- проводит анализ соответствия учебно-методических материалов, представленных в системе электронного обучения e.briop.ru, учебному плану, календарному учебному графику и расписанию занятий по дополнительной профессиональной программе.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается ректором института.

6.2. В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются ректором института.

Согласовано:

Проректор
по организации образовательной деятельности

Б.Б.Цыретарова

Начальник учебного отдела

М.В.Раднаева

Руководитель центра информационных
технологий, дистанционного
и сетевого образования

А.В.Андреева

Зав.кафедрой гуманитарных дисциплин

Л.Е.Халудорова

Зав.кафедрой естественно-математических
дисциплин

Т.А.Макунина

Зав.кафедрой педагогики и психологии детства

С.Ц.Содномов

Зав.кафедрой развития профессионального
образования

Б.Б.Цыретарова

Руководитель Центра развития адаптивного
образования

М.В.Дайдаева

Руководитель Центра воспитания и
дополнительного образования

И.Б.Буртонова

Руководитель Центра непрерывного повышения
профессионального мастерства

И.Н.Сункуева

Ст.методист Регионального центра
финансовой грамотности

О.Г.Батуева